



Ministero dell'Istruzione



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FALCONE-BORSELLINO"

Via Cassala, 15 - 70132 - BARI - tel. 080 5741819

cod. fisc.: 80006360723 - cod. mecc.: BAIC80600P - sito web: www.falcone-borsellino-ba.edu.it

e-mail: baic80600p@istruzione.it - baic80600p@pec.istruzione.it

Bari, 24/08/2022

Circolare n. 207

I. C. S. "FALCONE-BORSELLINO" - BARI
Prot. 0009435 del 24/08/2022
II-3 (Uscita)

**Ai Docenti
dell'I.C.Falcone Borsellino
Bari**

OGGETTO: Convocazione Collegio dei Docenti del 1° settembre 2022 e indicazioni per l'assunzione in servizio

Si comunica che il Collegio dei Docenti è convocato per il giorno 01.09.2022 alle ore 9:30 con il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Definizione delle aree funzioni strumentali a.s. 22-23 e criteri di accesso per assegnazioni funzioni strumentali;
3. Nomina seguenti figure: Collaboratori D.S. - Referenti di plesso-Commissione orario Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado - Referente Registro Elettronico Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado - Animatore Digitale - Referente gestione sito web;
4. Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e informativa sulla Privacy ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;
5. Classi tablet e aule laboratoriali Scuola secondaria - Plesso Centrale;
6. Decima ora Scuola Secondaria I° Grado: attività;
7. Alternativa all'ora di Religione cattolica;
8. Approvazione Piano Annuale delle Attività a.s. 2022-2023;
9. Organizzazione attività di insegnamento avvio anno scolastico (Piano Recupero Italiano e Matematica);
10. Progetto Ponte alunno D.DG. (Scuola Primaria Sostegno);
11. Suddivisione anno scolastico 2022-2023;
12. Comunicazioni del DS.

Per il punto n. 8 dell'ordine del giorno sarà pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica - Area personale-Area docenti il Piano delle Attività da approvare a.s. 2022-2023 perché i docenti possano, prima dell'approvazione, prenderne visione.

Il Collegio si svolgerà presso l'auditorium Sede Centrale Via Cassala 15.

I lavori termineranno presumibilmente alle ore 11:30.

Il personale neo immesso in ruolo, il personale supplente, i trasferiti e in assegnazione/utilizzazione annuale presso l'Istituto Comprensivo dovranno presentarsi presso l'ufficio di Segreteria sito in via Cassala 15, a partire dalle ore 8:00, per la presa di servizio e gli adempimenti di rito. Non è tenuto a tale adempimento il personale in costanza di servizio di ruolo che ha effettivamente prestato servizio sino al 31/08/2022.

Il personale ATA dovrà prendere servizio alle ore 8.00 presso la sede Centrale.

Nel rispetto delle misure di prevenzione di base per la ripresa scolastica - Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023) – la permanenza a scuola è consentita solo in assenza di sintomi febbrili e solo in assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo. Il personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19 dovrà utilizzare negli ambienti scolastici dispositivi di protezione respiratoria (FFP2). Tutto il personale scolastico ha l'obbligo di rispettare le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico in materia di prevenzione COVID-19 (in particolare, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene). Ciascun lavoratore è inoltre tenuto a informare tempestivamente il Dirigente scolastico o il suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo compatibile con COVID19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa. Eventuali assenze per ragioni sanitarie dovranno essere documentate da certificazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fiorenza Uncino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/1993