



Ministero dell'Istruzione



Unione Europea

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "FALCONE-BORSELLINO"

Via Cassala, 15 - 70132 - BARI - tel. 080 5741819

cod. fisc.: 80006360723 - cod. mecc.: BAIC80600P - sito web: www.falcone-borsellino-ba.edu.it

e-mail: baic80600p@istruzione.it - baic80600p@pec.istruzione.it

Bari, 07/10/2022

COMUNICAZIONE N. 36

I. C. S. "FALCONE-BORSELLINO" - BARI
Prot. 0011134 del 07/10/2022
I-7 (Uscita)

***Ai Docenti
Al personale A.T.A
Ai Genitori
Loro Sedi***

Oggetto: Elezioni dei Rappresentanti dei Genitori degli alunni nei Consigli di CLASSE, di INTERCLASSE e di INTERSEZIONE – a.s. 2022/2023

A seguito della pubblicazione dell'indizione, da parte di questo Istituto, delle elezioni dei Consigli di CLASSE (Scuola Secondaria di I Grado), di INTERCLASSE (Scuola Primaria) e di INTERSEZIONE (Scuola Infanzia), avvenuta con comunicazione prot.n. 11006 del 5/10/2022/1998; si definisce la procedura dovrà da seguire per il corretto svolgimento delle operazioni previste.

Indizione preliminare di assemblee:

- **LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 16.00 ALLE ORE 17.00 – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**
- **LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 16.30 ALLE ORE 17.30 - SCUOLADELL'INFANZIA**
- **LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00 – SCUOLA PRIMARIA**

Le assemblee di Classe/Sezione avrà il seguente o.d.g.:

1. Illustrazione delle linee educative e di indirizzo del PTOF;
2. Progettualità d'Istituto e specifiche delle Classi/Interclassi/Intersezioni;
3. Funzione degli organico collegiali nella scuola (O.M.n.215 del 15 luglio 1991 e successive);
4. Funzioni del Rappresentante (un Rappresentante per ciascuna delle classi/sezioni interessate eletto da genitori degli alunni iscritti) e illustrazione problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola;
5. Varie ed eventuali.

Le operazioni di voto **in presenza** si esplicheranno secondo il seguente calendario:

SCUOLA DELL'INFANZIA - LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 17.30 ALLE ORE 18.30-

Le operazioni di votazione si terranno nelle Sezioni dei rispettivi plessi scolastici frequentati dal proprio figlio. La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni sezione. Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate. L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il docente referente avrà cura di ritirare di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

SCUOLA PRIMARIA - LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 18.00 ALLE ORE 19.00

Le operazioni di votazione si terranno nelle aule di ogni plesso scolastico. La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni classe. Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate. L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il docente referente avrà cura di ritirare di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO - LUNEDI' 17 OTTOBRE 2022 DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00

Le operazioni di votazione si terranno nelle aule di ogni plesso scolastico. La normativa prevede l'elezione di n.1 rappresentante dei genitori per ogni classe. Ogni elettore può esprimere n.1 preferenze sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate. L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il docente referente avrà cura di ritirare di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

Si forniscono, inoltre, le istruzioni di seguito specificate:

1. Al fine di prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV 2, si consiglia di igienizzarsi le mani prima e dopo l'espletamento delle operazioni di voto. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimessa alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:
 - evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
 - evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di altra sintomatologia riferibile al Covid-19.
2. Al presidente di ciascun seggio saranno consegnati gli elenchi dei genitori degli alunni già predisposti dall'Ufficio di Segreteria, che si forniscono in duplice copia, una per l'albo e l'altra per l'annotazione, da parte dello scrutatore, dei genitori che si presentano per esprimere il voto.
3. Nelle aule/sezioni saranno sistemate le urne per consentire ai genitori l'espressione del voto, in modo che ne sia garantita la segretezza.
4. I seggi saranno formati da tre genitori di cui uno con funzione di Presidente, uno con funzione di segretario ed uno di scrutatore.
5. Si utilizzeranno esclusivamente le schede fornite in precedenza dalla Segreteria e vidimate da uno

degli scrutatori; ogni genitore è elettore ed eleggibile, e potrà esprimere una sola preferenza, consultando l'elenco come indicato al n.1. E' necessario che i genitori esprimano la propria preferenza con l'indicazione del NOME e COGNOME o semplicemente del COGNOME del genitore prescelto.

6. Le operazioni di voto dovranno svolgersi nel tempo stabilito, per evitare rischi da interferenza.
7. Terminato lo spoglio, si procederà alla redazione del verbale sul modulo predisposto da questo Ufficio.
8. In caso di parità di voto tra più persone, si procederà per sorteggio; ugualmente per sorteggio avverrà la scelta del Rappresentante di Classe o di Sezione, se non vi sarà nessun voto validamente espresso. Del sorteggio effettuato e del suo esito dovrà essere fatta menzione sul retro del verbale di votazione.
9. Al termine di tutte le operazioni, il Presidente del Seggio provvederà a raccogliere distintamente in una busta tutte le "schede votate" e le "schede non utilizzate" suddivise per classi/sezioni; nell'altra busta l'unico esemplare del verbale delle operazioni di voto.

Entrambe le buste saranno immediatamente consegnate in Segreteria alla chiusura di tutte le operazioni di voto.

Per motivi di sicurezza non sarà consentita la presenza dei minori.

Si confida nella massima collaborazione di tutto il personale e delle famiglie degli alunni. L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa *Fiorenza UNCINO*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3comma2D.lgsn.39/1993